



# बारपाक सुलिकोट गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय ताकुकोट, गोरखा

प्रशासन शाखा

चालु आ.व. २०७७/०७८ प्रथम चौमासिक समीक्षा  
वैठक

प्रस्तोता: ईश्वरी प्रसाद पनेरु

## प्रथम चौमासिकमा सम्पन्न गरिएका कार्यहरु:

- . कर्मचारीहरुको का.स.मू. फाराम संकलन गरी आवश्यक प्रक्रिया पूरा गरेको ।
- . कर्मचारी/जनप्रतिनिधिहरुको आ.व. २०७६/०७७ को सम्पत्ति विवरण माग गरी संकलित विवरण सम्बन्धित निकायमा पठाएको ।
- . कार्यपालिकाको नियमित बैठक/विशेष बैठक लगायत अन्य आवश्यक विभिन्न बैठकको लागि सम्बन्धित व्यक्ति/संघ/संस्थामा पत्रचार एवं टेलिफोनबाट सूचना प्रवाह गरी गन्तव्यको भागिका खेलेको ।

. विभिन्न मितिमा कार्यपालिकाको निर्णय/गाउँपालिका अध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको निर्देशनमा करार सेवामा (प्रशासन सेवा, प्राविधिक सेवा, स्वास्थ्य सेवा, कृषि सेवा, पशु सेवा, विविध सेवा) विज्ञापन गरी तोकिए बमोजिमको परीक्षा प्रक्रिया पूरा गर्न सहयोगी भूमिकामा रहेको ।

. कार्यालयमा प्राप्त जिन्सी सामग्री (त्रिपाल, तारजाली, पाइप आदि) तोक आदेश निर्देशन र निर्णयको आधारमा सम्बन्धितलाई प्रक्रिया पूरा गरी वितरण गरेको ।

. सहकारी सम्बन्धि विवरण संकलन गरी सहकारी दर्ता, मूल

- . तोकिएको प्रशासन शाखाले सम्पादन गर्नुपर्ने कार्यहरू सम्पादन गर्दै आएको ।
- . कार्यपालिकाको निर्णय, गाउँपालिका अध्यक्षको निर्देशन एवं कार्यालय प्रमुखको निर्देशनमा गर्नुपर्ने पत्रचार लगायत कार्यालयको आवश्यकता अनुसारको अन्य कार्य सम्पादन गर्दै आएको ।
- . कार्यालय व्यवस्थापन/कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धमा गर्नुपर्ने कार्यहरू नियमित रूपमा गरि रहेको ।
- . प्रमुख प्रशासकीय ज्यू बिदा, काजमा रहेको बखत निमित्त

## आगामी कार्य योजना

- . आगामी दोश्रो चौमासिकमा यस गाउँपालिकाको आठ वटै वडाहरुमा अनुगमन गर्ने लक्ष्य रहेको ।
- . कार्यालयको आवश्यकता अनुसार अन्य थप कार्यहरु गरिनेछ ।

# समस्या भई गर्न नसकिएको

## कार्य

- . कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) तथा वर्षातको कारण वडा कार्यालयहरु जोडिएका सडक विग्रिई प्रथम चौमासिक अवधिमा वडागत रुपमा अनुगमन तथा निरक्षण गर्न नसकिएको ।

Thank you

धन्यवाद